………………………………………………… dnia …………………………

/imię i nazwisko pracownika/

…………………………………………………

/miejsce zatrudnienia/

…………………………………………………

/stanowisko/

**WNIOSEK URLOPOWY**

Proszę o udzielenie mi:

Urlopu wypoczynkowego /bezpłatnego/ /okolicznościowego/ /opieki nad dzieckiem/\* w okresie od dnia ……………. do dnia …………. włącznie tj. …………… dni roboczych, za rok ……………… .

…………………………. ………………………..

podpis kierownika podpis pracownika

\*niepotrzebne skreślić